Richtlinien für Vermietung für TCH Clubhaus ab 1.1.2027

Hochberg e.V.

Kontakt:
Günther Patz
2.Vorstand
Lerchenrain 19
71686 Remseck
Mobil: 0151- 40262955
2.vorstand@tc-hochberg.de

---

1. Bezahlung der Nutzungsgebühr inkl. Kaution per Überweisung auf
   Konto: Tennisclub Hochberg e.V. bei der Volksbank Remseck
   IBAN: DE27 6006 9905 0010 5550 05, BIC: GENODES1REM
   Termin: spätestens 14 Tage vor Nutzungstermin

2. Ein großer Kühlschrank im Getränkeraum steht für die Mieter zur Verfügung.

3. Nach Ende der Veranstaltung sämtliche Räume abschließen.

4. Gastraum und Sanitärbereich besenrein hinterlassen und Essensreste und Deko mitnehmen.

5. Glasmüll und Kartonagen bitte selbst entsorgen, siehe Nutzungsvereinbarung!

6. Geschirr und Besteck wieder sauber und gespült in den Schrank räumen.

7. Ab 22:30h die Rollläden schließen, Schalter im Sicherungskasten im Eingangsbereich. Laute Musik vermeiden.

8. Spülmaschine laufen lassen, vorhandenes Pulver verwenden.

9. Heizung wird erst am Nachmittag der Veranstaltung eingeschaltet. Nach Beendigung der Veranstaltung die Ventile an den Heizkörper auf „Null“ stellen.

10. Reinigungsteam kommt am Folgetag um 14.00h.

11. Schlüssel in Briefkasten einwerfen:
    Günther Patz, Lerchenrain 19, 71686 Remseck

12. Nach ordnungsgemäßer Übergabe wird die Kaution zurücküberwiesen.